



Services techniques et festivités

Courriel : g.leveque@calvisson.com (service technique)

ou c.calmels@calvisson.com (festivités)

DEMANDE DE MATERIEL / SALLE ANNEE 2010

- toute demande doit être faite 3 mois minimum avant la date de la manifestation -

Nom de l'association : _____

Nom du responsable : _____ Tel : _____

Ou son représentant : _____ Tel : _____

Nature de la manifestation (joindre le programme détaillé) : _____

Dates et lieu de la manifestation : ____/____/____ _____

Matériel sollicité :

Nature	Nombre	Réponse de la commune
Tables
Chaises
Estrade
Barrières de ville
Barrières pour taureaux

Demande de réservation salle communale :

Salle	Dates et horaires	Réponse de la commune
Foyer – haut et bas	
Foyer – bas	
Foyer - balcon	
Maison de l'agriculture	
Halles	
Halle des sports	
Espace des trois moulins	

Occupation du domaine public : **oui** **non**

Dans l'affirmative, veuillez préciser le lieu, la durée

Débit de boisson : **oui** **non**

Dans l'affirmative, veuillez compléter un imprimé à l'accueil **impérativement** 15 jours avant la date de la manifestation.